**南京特殊教育师范学院固定资产出租出借申报表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **资产编号** | **固定资产****出租出借****地点（名称）** | **计量****单位** | **拟租借****面积/ 数量** | **拟租借原值(元)** | **招租底价(元)** | **权属证号** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **合计** |  |  |  |  |  |  |
| **经办人签名** |  | **拟出租出借部门****签署意见（公章）** |  |
| **拟出租出借用途** |  |
| **拟出租出借部门****分管校长签署意见** |  | **国有资产管理处签署意见（公章）** |  |
| **分管资产校长签署意见** |  |
| **报备国有资产管理部备案材料** | 1、拟出租出借申请申报表；2、校办公会议纪要；3、可行性论证报告；4、工程预决算表（或其他权属证明）；5、同意出租出借的批复或文件（指300万元、1000平方以下的房屋）；6、房屋租赁合同模版；7、招租招标等相关材料 |

**填表日期：**

国有资产管理处制